

Gestion Électronique de Documents (GED)

La solution de digitalisation de vos processus métier et de gestion documentaire sécurisée.

Une entreprise reçoit et produit quotidiennement de nombreux documents aux formats multiples. Souvent dispersés, les retrouver peut parfois s'avérer être un véritable challenge. Où classer le document ? Qui l'a modifié en dernier ? Est-ce la bonne version ? Est-il stocké en toute sécurité ? Autant de questions qui engendrent une perte de temps et de productivité pour l'entreprise et ses collaborateurs, fortement impactés par des processus documentaires complexes et encore très liés au papier.

Votre module GED associé à Sage 100 Comptabilité & Gestion commerciale, simplifie, sécurise et automatise la gestion de vos documents d'entreprise dans une seule et même solution intuitive. Ses fonctionnalités avancées facilitent le stockage et la recherche de vos documents, la diffusion vers l'extérieur, la création de circuits de validation et le partage de documents.

Organiser et rationaliser vos flux documentaires devient un jeu d'enfant grâce à notre GED centralisée. Cet outil regroupe tous vos documents dématérialisés, qu'ils soient issus de votre logiciel de production Sage 100, de vos outils bureautiques ou de votre écosystème professionnel (experts-comptables, avocats, clients, fournisseurs, etc.). En centralisant ces documents, vous réduisez les échanges papier, ce qui fluidifie les processus de partage et de validation des informations commerciales, juridiques, comptables et financières. Ainsi, vous gagnez en efficacité et en transparence dans la gestion de vos documents, tout en facilitant la collaboration entre les différents acteurs de votre entreprise.

Stockage centralisé

L'historique de l'entreprise est ainsi préservé et le service aux tiers (clients, fournisseurs, partenaires, etc.) est amélioré, tout en réduisant vos coûts opérationnels. Quel que soit le format de vos documents, vous les retrouvez facilement en les classant dans un endroit unique et en les organisant dans une structure hiérarchisée de dossiers et sous-dossiers, spécifiques à votre entreprise.

Accès à vos documents électroniques en quelques clics

facilement et rapidement, où que vous soyez, que/ce soit depuis votre PC, tablette ou smartphone.

Sécurité avancée des données

Grâce à une sécurité renforcée, vos documents sont stockés pour répondre aux règles de conformité en/vigueur.

Une suite complète

Archiver, gérer les accès et partager les documents de votre entreprise au sein de la solution de gestion électronique des informations et des documents (GEIDE)

Une suite intégrée

Le module GED est nativement intégré dans les solutions de dématérialisation des factures.

LES ATOUTS



Accès 24/24 à une information toujours actualisée et en mode multi-utilisateurs



Indexation intelligente : Classement automatique par type, date, projet ou département



Workflow automatisé : validation et circulation des documents simplifiées, avec traçabilité complète



Sécurité renforcée : Gestion fine des droits d'accès, chiffrement des données et sauvegardes régulières

Les fonctionnalités

Actions sur un document

Versioning

Supprimer un document

Initier un workflow Unversign du document*

Indexer automatiquement un document

Initier un workflow interne sur le document

Copier et déplacer un document

Partager avec l'option « partage public »

Ajouter des pièces jointes à un document

Commenter un document

Liste de documents

Déposer un/plusieurs documents

Chercher un/plusieurs documents

Visualiser l'étape d'un document

Envoyer un/plusieurs documents par email

Extraire un/plusieurs documents

Partager un document avec des rôles
ou des personnes de mon organisation

Création de flux

Création intuitive de flux

Création de formulaire personnalisé

Gestion de catégories documentaires

Paramétrage avancé des workflows

Workflow de signature électronique⁽¹⁾

Extraction automatique de data sur le document

Arborescence de l'organisation

Activer une arborescence client

Activer une arborescence fournisseurs

Activer une arborescence salariés

Visualiser le statut d'un dossier⁽¹⁾

Extraire un ou plusieurs dossiers

Accéder à un dossier via une application tierce

Associer un modèle d'arborescence à un dossier

Gérer des droits par dossier

Possibilité de créer des modèles de dossiers

Possibilité de créer des dossiers automatiques
et d'avoir des workflows dynamiques

Environnement général

Visualiser des documents en alerte⁽¹⁾

Accéder à une interface web responsive⁽¹⁾

Accéder à une interface administrateur

Recherche

Recherche intelligente et dynamique

Recherche full texte dans toute la base de données

Recherche avec indexation des documents de type OCR

Recherche avec technologie facettes : filtrer une collection
de données en choisissant plusieurs critères

(1) Fonctionnalités à venir

Visibilité renforcée sur
les processus d'approbation
de documents

Travail collaboratif optimisé
avec possibilité
de gérer accès et rôles

100% Full web & responsive
Mobile et responsive

Plus d'information, contactez un expert :
Depuis la France +33 (0)1 XX XX XX XX
www.marcea.com

Une solution simple et complète

	Essentials	Standard	Premium
Fonctionnalités Comptabilité			
Saisie guidée des écritures sans notion comptable	✓	✓	✓
Intégration automatique des écritures du relevé bancaire	✓	✓	✓
Tableau de bord de l'activité	✓	✓	✓
TVA, balance, grand livre, journaux	✓	✓	✓
Bilan et compte de résultats préparatoires	✓	✓	✓
Comptabilité analytique simple	✓	✓	✓
Comptabilité analytique multi-axes			✓
Gestion des immobilisations, des crédits-bails et des emprunts			✓
Gestion budgétaire, contrôle des écarts			✓
Simulation et gestion des emprunts			✓
La gestion multi-utilisateur en réseau local (LAN)	option	option	option
Une offre complète de services connectés			
Données Mobiles	✓	✓	✓
Liaison bancaire	option	option	option
Business Documents (1 Go inclus - Extension possible en option)	✓	✓	✓
DirectDéclaration TVA		3 SIRET inclus	10 SIRET inclus
Télépaiement SEPA		option	option
Automatisation des écritures d'achat à partir du fichier des factures fournisseurs		option	option
Note de frais	option	option	option

Trois niveaux de Maintenance et Assistance sont disponibles sur chacun des niveaux fonctionnels

	Simply	Classic	Serenity
Maintenance et Assistance			
Mise à jour automatique en un clic	✓	✓	✓
Accès illimité aux Services en ligne : Web Assistances, Base de connaissances, Centre d'aide en ligne, Sage City, Twitter Support...	✓	✓	✓
Assistance téléphonique et Chat		✓	✓
Accès illimité à Sage University et ses formations en e-learning			✓

Plus d'information, contactez un expert :
 Depuis la France +33 (0)1 XX XX XX XX
www.marcea.com